



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

27 сентября 20 16.

Донецк

№ 197

О внесении изменений и дополнений в Порядок казначейского обслуживания республиканского и местных бюджетов по расходам, утвержденный приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 06 июля 2015 г. № 123



В соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики от 21 сентября 2016 г. № 316 «О наделении полномочиями», согласно пункту 1 Положения о Министерстве финансов Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 г. № 13-33 «Об утверждении Положения о Министерстве финансов Донецкой Народной Республики, организационной структуры, штатного расписания», а также с целью усовершенствования механизма казначейского обслуживания республиканского и местных бюджетов в части проведения расходов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Порядок казначейского обслуживания республиканского и местных бюджетов по расходам, утвержденный приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 06 июля 2015 г. № 123, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30 июля 2015 г. под регистрационным № 326:

1) пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. После утверждения республиканского и местных бюджетов Департамент бюджетной политики Министерства финансов Донецкой

Народной Республики (далее – Департамент бюджетной политики) составляет роспись республиканского и местных бюджетов (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3) и формирует для органов Казначейства следующие документы:

- извлечение из бюджетной росписи ассигнований общего и специального фондов бюджета (Приложение 4);
- извлечение из ежемесячной бюджетной росписи ассигнований общего фонда бюджета (Приложение 5);
- извлечение из ежемесячной бюджетной росписи ассигнований специального (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений) фонда бюджета (Приложение 6).»;

2) пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Департамент бюджетной политики в пределах утвержденной росписи доводит Лимитные справки о бюджетных ассигнованиях (далее – Лимитные справки) по республиканскому бюджету до главных распорядителей средств республиканского бюджета, по местному бюджету – до управлений финансов администраций городов и районов Донецкой Народной Республики (далее – финансовые органы), составленные в соответствии с Приложением 7.

Сумма Лимитной справки, доведенной главным распорядителям средств республиканского бюджета и финансовым органам, может быть меньшей (на сумму зарезервированных лимитов) или равной утвержденной сумме росписи бюджета.

Зарезервированные лимиты доводятся Департаментом бюджетной политики главным распорядителям средств республиканского бюджета и финансовым органам при наличии финансового ресурса в пределах остатков утвержденной росписи бюджета на соответствующий бюджетный период.

Предоставление зарезервированных лимитов осуществляется на основании Изменения в лимитную справку о бюджетных ассигнованиях (далее – Изменения в лимитную справку), составленного в соответствии с Приложением 20.

При оформлении Изменения в лимитную справку Департамент бюджетной политики предоставляет в органы Казначейства Изменения в извлечение из бюджетной росписи ассигнований общего и специального фондов бюджета (Приложение 21) и/или Изменения в извлечение из ежемесячной бюджетной росписи ассигнований общего фонда бюджета (Приложение 22), и/или Изменения в извлечение из ежемесячной бюджетной росписи ассигнований специального (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений) фонда бюджета (Приложение 23).

В процессе исполнения местных бюджетов финансовые органы на основании доведенных Лимитных справок и Изменений в лимитные справки формируют Лимитные справки и Изменения в лимитные справки для главных распорядителей средств местных бюджетов.

Лимитные справки и Изменения в лимитные справки главных распорядителей средств местных бюджетов подписываются руководителем финансового органа, согласовываются с главой администрации города/района

или его заместителем и доводятся финансовыми органами до главных распорядителей средств местных бюджетов.

Главные распорядители бюджетных средств и распорядители бюджетных средств второго уровня при получении Изменений в лимитные справки предоставляют в органы Казначейства документы, определенные в п. 4.4 данного Порядка.

Лимитная справка является основанием для составления и утверждения сметы, помесичных планов ассигнований общего фонда бюджета, помесичных планов ассигнований специального (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений) фонда бюджета.

Изменения в лимитную справку являются основанием для внесения соответствующих изменений в смету, помесичный план ассигнований общего фонда бюджета, помесичный план ассигнований специального (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений) фонда бюджета.»;

3) пункт 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Главные распорядители бюджетных средств и распорядители бюджетных средств второго уровня предоставляют в органы Казначейства в разрезе подведомственных учреждений, организаций, предприятий в соответствии с сетью распорядителей и получателей бюджетных средств:

- распределение показателей сводных смет (Приложение 8);
- распределение показателей сводных планов ассигнований общего фонда бюджета (Приложение 9);
- распределение показателей сводных планов ассигнований специального (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений) фонда бюджета (Приложение 10).

Органы Казначейства осуществляют контроль за соответствием показателей данных документов показателям извлечений из бюджетной росписи (извлечений из помесичной бюджетной росписи).

В случае составления или оформления документов с нарушениями требований бюджетного законодательства документы возвращаются главным распорядителям бюджетных средств (распорядителям бюджетных средств второго уровня) на доработку с указанием причины и даты возврата, за подписью ответственного лица органа Казначейства.»;

4) пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. В процессе исполнения бюджета в роспись республиканского и местных бюджетов при необходимости вносятся соответствующие изменения.»;

5) пункт 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. При внесении изменений в роспись республиканского и местных бюджетов Департамент бюджетной политики предоставляет соответствующим органам Казначейства, главным распорядителям средств республиканского бюджета, финансовым органам Справки о внесении изменений в бюджетную

роспись, ежемесячную роспись ассигнований общего фонда бюджета, ежемесячную роспись ассигнований специального (за исключением собственных поступлений бюджетных учреждений) фонда бюджета (далее – Справка о внесении изменений).»;

6) пункт 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

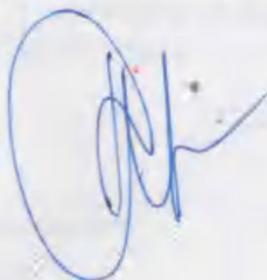
«4.5. Изменения к распределениям показателей сводных смет и сводных планов ассигнований могут вноситься главными распорядителями бюджетных средств как на основании соответствующей Справки о внесении изменений Департамента бюджетной политики или финансового органа, так и в пределах установленных законодательством прав, предоставленных главному распорядителю бюджетных средств.»;

7) дополнить данный Порядок новыми приложениями 20, 21, 22, 23 (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.С. Матющенко

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ЛИМИТНУЮ СПРАВКУ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ**

№ _____ от _____
на _____
(бюджетный период)

Выдана

_____ (название учреждения, которое выдало лимитную справку)

_____ (название учреждения, которому выдана лимитная справка)

_____ (КБК)

Основание:

1) Из _____ бюджета
(вид бюджета)

по _____
(код и название функциональной классификации расходов)

выделено _____
(сумма прописью)

_____, в том числе на:

_____ (тепловая единица)

КЭКР	Наименование кодов экономической классификации расходов	Всего	Сумма изменений (увеличение «+»), в т.ч.	
			Общий фонд	Специальный фонд
Всего				

2) Помесячные объемы ассигнований общего фонда бюджета установлены следующими:

январь	февраль	март	апрель	май	июнь
июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

МП

_____ (число, месяц, год)

_____ (вид бюджета: республиканский/местный)

_____ (название бюджета)

_____ (денежная единица)

ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЛЕЧЕНИЕ
из бюджетной росписи ассигнований общего и
специального фондов бюджета

№ _____ от _____
на _____
(бюджетный период)

_____ (КБК)

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Код	Наименование	Сумма изменений (увеличение «+»), в т.ч.		Всего
		Общий фонд	Специальный фонд	
1	2	3	4	5
КФК	(наименование КФК)			
КЭКР	(наименование КЭКР)			
Всего по КФК				
КФК	(наименование КФК)			
КЭКР	(наименование КЭКР)			
Всего по КФК				
Всего по КБК				

Ответственное должностное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
КФК	(наименование КФК)													
КЭКР	(наименование КЭКР)													
Всего по КФК														
Всего по КЭКР														

Ответственное должностное лицо

(подпись)

(инициалы и фамилия)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Всего по КФК														
КФК	(наименование КФК)													
КЗКР	(наименование КЗКР)													
Всего по КФК														
Всего по КВК														

Ответственное должностное лицо

(подпись)

(инициалы и фамилия)