



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Минфин ДНР)

ул. Соловьяненко, 115а, г. Донецк, 83087, тел/факс (062) 300 36 00  
Сайт: <http://www.minfindnr.ru> E-mail: [info@minfindnr.ru](mailto:info@minfindnr.ru) Идентификационный код 51001489

05.04.2023 № 09.4-05/1580

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Главным распорядителям  
средств бюджета  
Донецкой Народной Республики  
(согласно списку)

О предоставлении  
Методических рекомендаций

Министерство финансов Донецкой Народной Республики в соответствии с главой 24<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 14, 15 Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы», статьей 10<sup>1</sup> Закона Донецкой Народной Республики от 18 января 2023 года № 428-ПНС «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2023 год», Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 года № 21-1 «О расходовании в 2023 году остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на 1 января 2023 года, источником образования которых являются предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики субсидии и бюджетные инвестиции» направляет Методические рекомендации по заполнению форм решений об использовании остатков целевых средств при казначейском сопровождении целевых средств в 2023 финансовом году (прилагаются).

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях организации единого подхода при формировании решений об использовании остатков целевых средств на счетах участников казначейского сопровождения Донецкой Народной Республики.

Обращаем Ваше внимание, что данные Методические рекомендации размещены на официальном сайте Министерства финансов Донецкой Народной Республики в рубрике «Новации бюджетного законодательства», в разделах «Методические материалы», «Казначейское сопровождение целевых средств».

Приложение: на 19 л. в 1 экз.

И.о. Министра

Я.С. Чаусова

Методические рекомендации  
по заполнению форм решений об использовании остатков целевых  
средств при казначейском сопровождении целевых средств  
в 2023 финансовом году

**I. Общие положения**

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с главой 24<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 14, 15 Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы», статьей 10<sup>1</sup> Закона Донецкой Народной Республики от 18 января 2023 года № 428-ПНС «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2023 год», Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 года № 21-1 «О расходовании в 2023 году остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на 1 января 2023 года, источником образования которых являются предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики субсидии и бюджетные инвестиции», Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н, приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 03 апреля 2023 года № 35 «Об утверждении форм решений об использовании остатков целевых средств» в целях организации единого подхода при формировании решений об использовании остатков целевых средств на счетах участников казначейского сопровождения Донецкой Народной Республики.

2. В настоящих Методических рекомендациях применяются

следующие сокращения:

глава по БК – код главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Донецкой Народной Республики и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 26.12.2022 № 221, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27.12.2022 под регистрационным № 5400;

главный распорядитель – главный распорядитель средств бюджета Донецкой Народной Республики, предоставивший как получатель бюджетных средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики целевые средства;

Закон № 428-ПНС – Закон Донецкой Народной Республики от 18 января 2023 года № 428-ПНС «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2023 год»;

лицевой счет – лицевой счет, открытый участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике;

Министерство финансов – Министерство финансов Донецкой Народной Республики;

ОГРН – государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

Постановление Правительства № 21-1 – Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 года № 21-1 «О расходовании в 2023 году остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на 1 января 2023 года, источником образования которых являются предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики субсидии и бюджетные инвестиции»;

Приказ № 35 – приказ Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 03 апреля 2023 года № 35 «Об утверждении форм решений об использовании остатков целевых средств»;

Решение об использовании остатков – решение соответствующего главного распорядителя средств бюджета об использовании остатков целевых средств на счетах участников казначейского сопровождения Донецкой Народной Республики;

Сводный реестр – Реестр участников бюджетного процесса, а также

юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

3. В настоящих Методических рекомендациях применяются следующие термины:

участники казначейского сопровождения – юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица – предприниматели, получающие целевые средства;

целевые средства – субсидии и бюджетные инвестиции, предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, предусмотренные статьей 41 и пунктом 2 части 1 статьи 42 Закона Донецкой Народной Республики от 28 июня 2019 года № 46-ПНС «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Донецкой Народной Республике», неиспользованные по состоянию на 1 января 2023 года.

4. Настоящие Методические рекомендации используются в работе главными распорядителями, участниками казначейского сопровождения.

## **II. Отдельные положения по использованию остатков целевых средств**

5. Остатки целевых средств, не использованные участниками казначейского сопровождения по состоянию на 1 января 2023 года и находящиеся на лицевых счетах, а также счетах, открытых в уполномоченной кредитной организации, могут быть использованы ими в соответствии с Решениями об использовании остатков.

*(Нормативный правовой документ: часть 2 статьи 10<sup>1</sup> Закона № 428-ПНС, пункт 1 Постановления Правительства № 21-1.)*

6. Целевые средства от возврата дебиторской задолженности прошлых лет могут быть использованы участниками казначейского сопровождения в соответствии с Решениями об использовании остатков, принятыми не позднее тридцатого рабочего дня со дня поступления данных средств участникам казначейского сопровождения на лицевой счет.

*(Нормативный правовой документ: часть 4 статьи 10<sup>1</sup> Закона № 428-ПНС.)*

7. Решения об использовании остатков, а также целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет, подлежат согласованию с Министерством финансов.

*(Нормативный правовой документ: части 3, 4 статьи 10<sup>1</sup> Закона № 428-ПНС, пункт 1 Постановления Правительства № 21-1.)*

8. В случае отсутствия Решений об использовании остатков по состоянию на 01 июня 2023 года или на тридцатый рабочий день со дня поступления возврата дебиторской задолженности прошлых лет неиспользованный остаток целевых средств подлежит перечислению участниками казначейского сопровождения в доход бюджета Донецкой Народной Республики.

*(Нормативный правовой документ: часть 6 статьи 10<sup>1</sup> Закона № 428-ПНС.)*

9. Участники казначейского сопровождения, на счетах которых образовались неиспользованные остатки целевых средств инициируют Решения об использовании остатков.

В случаях необходимости осуществления дополнительного контроля при формировании Решений об использовании остатков главные распорядители могут установить регламент внутреннего согласования указанных Решений об использовании остатков с исполнителями (соисполнителями) по контракту (договору).

10. Подтверждающие документы (нормативные правовые акты, являющиеся основанием для выделения целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, а также соглашения о предоставлении субсидии, контракты, договоры) предоставляются в Министерство финансов в электронном виде в формате PDF на адреса: [m.orlova@minfindnr.ru](mailto:m.orlova@minfindnr.ru), [i.kuros@minfindnr.ru](mailto:i.kuros@minfindnr.ru), [y.derjavina@minfindnr.ru](mailto:y.derjavina@minfindnr.ru).

### **III. Порядок заполнения формы**

**Решения об использовании остатков целевых средств  
на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения  
в Управлении Федерального казначейства  
по Донецкой Народной Республике**

11. Форма Решения об использовании остатков утверждена приложением 1 к Приказу № 35.

12. Форма Решения об использовании остатков заполняется согласно следующим положениям:

12.1. Решение об использовании остатков утверждается главным распорядителем.

Гриф утверждения включает должность, подпись (с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать Решение об использовании остатков, печать и дату утверждения.

12.2. В наименовании Решения об использовании остатков указывается дата составления документа.

12.3. По строке «Наименование главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики» указывается полное наименование главного распорядителя в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) с отражением в кодовой зоне главы по БК.

12.4. Табличная часть формы Решения об использовании остатков заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер строки;

в графе 2 «Наименование участника казначейского сопровождения» указывается полное наименование участника казначейского сопровождения в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 3 «ОГРН участника казначейского сопровождения» указывается ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 4 «Основание для предоставления целевых средств» указываются нормативный правовой акт, являющийся основанием для выделения целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 5 «Соглашение о выделении целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики/ контракт/ договор» указываются соглашение о предоставлении субсидии (контракт, договор) с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 6 «Сумма остатков целевых средств на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике<sup>2</sup>» указывается сумма остатков целевых средств, не использованная участником казначейского сопровождения по состоянию на 1 января 2023 года, подтвержденная выпиской из лицевого счета, с наличием электронной цифровой подписи ответственного сотрудника Управления Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике;

в графе 7 «Сумма, подлежащая расходованию» указывается сумма целевых средств, подлежащая использованию в 2023 финансовом году для достижения целей, установленных при их предоставлении;

в графе 8 «Направление расходов» указывается направление расходов целевых средств на цели, установленные условиями предоставления целевых средств.

### 13. Решение об использовании остатков подписывается:

руководителем участника казначейского сопровождения (иным уполномоченным лицом) с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

главным бухгалтером участника казначейского сопровождения (иным уполномоченным лицом) с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

В случае отсутствия в штате должности главного бухгалтера Решение об использовании остатков подписывается только руководителем (иным уполномоченным лицом).

14. На последнем листе Решения об использовании остатков проставляется отпечаток печати участника казначейского сопровождения (при наличии) и указывается дата подписания документа.

15. Образцы заполнения формы Решения об использовании остатков представлены в приложениях 1, 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

#### **IV. Порядок заполнения формы**

#### **Решения об использовании остатков целевых средств на счетах, открытых участнику казначейского сопровождения в уполномоченной кредитной организации**

16. Форма Решения об использовании остатков утверждена приложением 2 к Приказу № 35.

17. Форма Решения об использовании остатков заполняется согласно следующим положениям:

17.1. Решение об использовании остатков утверждается главным распорядителем.

Гриф утверждения включает должность, подпись (с указанием, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать Решение об использовании остатков, печать и дату утверждения.

17.2. В наименовании Решения об использовании остатков указывается дата составления документа.

17.3. По строке «Наименование главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики» указывается полное наименование главного распорядителя в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) с отражением в кодовой зоне главы по БК.

17.4. Табличная часть формы Решения об использовании остатков заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер строки;

в графе 2 «Наименование участника казначейского сопровождения» указывается полное наименование участника казначейского сопровождения в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 3 «ОГРН участника казначейского сопровождения» указывается ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – предпринимателя в соответствии со сведениями Единого

государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 4 «Основание для предоставления целевых средств» указываются нормативный правовой акт, являющийся основанием для выделения целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 5 «Соглашение о выделении целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики/ контракт/ договор» указываются соглашение о предоставлении субсидии (контракт, договор) с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 6 «Сумма остатков целевых средств на счете, открытом участнику казначейского сопровождения в уполномоченной кредитной организации<sup>2</sup>» указывается сумма остатков целевых средств, не использованная участником казначейского сопровождения по состоянию на 1 января 2023 года, подтвержденная выпиской из счета, предоставленной уполномоченной кредитной организацией;

в графе 7 «Сумма, подлежащая расходованию» указывается сумма целевых средств, подлежащая использованию в 2023 финансовом году для достижения целей, установленных при их предоставлении;

в графе 8 «Направление расходов» указывается направление расходов целевых средств на цели, установленные условиями предоставления целевых средств.

18. Решение об использовании остатков подписывается:

руководителем участника казначейского сопровождения (иным уполномоченным лицом) с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

главным бухгалтером участника казначейского сопровождения (иным уполномоченным лицом) с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

В случае отсутствия в штате должности главного бухгалтера Решение об использовании остатков подписывается только руководителем (иным уполномоченным лицом).

19. На последнем листе Решения об использовании остатков проставляется оттиск печати участника казначейского сопровождения (при наличии) и указывается дата подписания документа.

20. Образец заполнения формы Решения об использовании остатков представлен в приложении 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

**V. Порядок заполнения формы  
Решения об использовании остатков целевых средств, полученных  
как возврат дебиторской задолженности**

21. Форма Решения об использовании остатков утверждена приложением 3 к Приказу № 35.

22. Форма Решения об использовании остатков заполняется согласно следующим положениям:

22.1. Решение об использовании остатков утверждается главным распорядителем.

Гриф утверждения включает должность, подпись (с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать Решение об использовании остатков, печать и дату утверждения.

22.2. В наименовании Решения об использовании остатков указывается дата составления документа.

22.3. По строке «Наименование главного распорядителя средств бюджета Донецкой Народной Республики» указывается полное наименование главного распорядителя в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) с отражением в кодовой зоне главы по БК.

22.4. Табличная часть формы Решения об использовании остатков заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер строки;

в графе 2 «Наименование участника казначейского сопровождения» указывается полное наименование участника казначейского сопровождения в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 3 «ОГРН участника казначейского сопровождения»

указывается ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 4 «Основание для предоставления целевых средств» указываются нормативный правовой акт, являющийся основанием для выделения целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 5 «Соглашение о выделении целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики/ контракт/ договор» указываются соглашение о предоставлении субсидии (контракт, договор) с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 6 «Сумма целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности на лицевой счет, открытый участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике<sup>2</sup>» указывается сумма возвращенной дебиторской задолженности прошлых лет, подтвержденная выпиской из лицевого счета на дату поступления средств и копией платежного поручения, с наличием электронной цифровой подписи ответственного сотрудника Управления Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике, а также выпиской из счета, предоставленной уполномоченной кредитной организацией;

в графе 7 «Причина возврата целевых средств» указывается причина, по которой произошел возврат дебиторской задолженности прошлых лет;

в графе 8 «Сумма, подлежащая расходованию» указывается сумма целевых средств, подлежащая использованию в 2023 финансовом году для достижения целей, установленных при их предоставлении;

в графе 9 «Направление расходов» указывается направление расходов целевых средств на цели, установленные условиями предоставления целевых средств.

### 23. Решение об использовании остатков подписывается:

руководителем участника казначейского сопровождения (иным уполномоченным лицом) с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

главным бухгалтером участника казначейского сопровождения (иным уполномоченным лицом) с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

В случае отсутствия в штате должности главного бухгалтера Решение об использовании остатков подписывается только руководителем (иным уполномоченным лицом).

24. На последнем листе Решения об использовании остатков проставляется оттиск печати участника казначейского сопровождения (при наличии) и указывается дата подписания документа.

25. Образец заполнения формы Решения об использовании остатков представлен в приложении 4 к настоящим Методическим рекомендациям.

Директор Департамента  
бюджетной методологии

М.В. Егорова

Приложение 1  
к Методическим рекомендациям  
по заполнению формы решения об  
использовании остатков целевых средств при  
казначейском сопровождении целевых средств  
в 2023 финансовом году (пункт 15)

Приложение 1  
к приказу Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 03.04.2023 №35

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов  
Донецкой Народной Республики

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Министр NNN Донецкой Народной  
Республики

(должность руководителя (иного уполномоченного  
лица) главного распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики)

«NNN»

М. П. \_\_\_\_\_ И.И. Иванов  
(подпись) (расшифровка подписи)

«05» апреля 2023 г.

**Решение об использовании остатков целевых средств на лицевом счете,  
открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства  
по Донецкой Народной Республике<sup>1</sup>**

от 03 апреля 2023 г.

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава  
по БК

Коды
XXX

руб.

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	ОГРН участника казначейского сопровождения	Основание для предоставления целевых средств	Соглашение о выделении целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики/ контракт/ договор	Сумма остатков целевых средств на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике <sup>2</sup>	Расходование средств с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике	
						сумма, подлежащая расходованию	направление расходования
1	2	3	4	5	6	7	8

Продолжение приложения 1

1	2	3	4	5	6	7	8
1	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ZZZ»	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 05.05.2022 № 1 «Об утверждении Мероприятий по...»	Соглашение о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10; Дополнительное соглашение от 15.05.2022 № 1 к Соглашению о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10	1 000,00	1 000,00	Расходы на реализацию мероприятий по строительству, восстановлению, капитальному ремонту зданий
Итого					1 000,00	1 000,00	
Итого							
Всего					1 000,00	1 000,00	

Руководитель участника  
казначейского сопровождения  
(иное уполномоченное лицо)  
И. П.

«ZZZ»

Главный бухгалтер  
участника казначейского  
сопровождения (иное  
уполномоченное лицо)

Директор  
(должность)



(подпись)

С.С. Петренко  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(должность)



(подпись)

А.А. Николаева  
(расшифровка подписи)

«03» апреля 2023 г.

<sup>1</sup>Решение предоставляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики до 01 июня 2023 года согласно пункту 1 Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 г. № 21-1 «О расходовании в 2023 году остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на 1 января 2023 года, источником образования которых являются предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики субсидии и бюджетные инвестиции».

<sup>2</sup>Указанная сумма остатков подтверждается выпиской из лицевого счета участника казначейского сопровождения, предоставленной Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.

Приложение 2  
к Методическим рекомендациям по  
заполнению формы решения об использовании  
остатков целевых средств при казначейском  
сопровождении целевых средств  
в 2023 финансовом году (пункт 15)

Приложение 1  
к приказу Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 03.04.2023 № 35

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов  
Донецкой Народной Республики

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Министр NNN Донецкой Народной  
Республики

(должность руководителя (иного уполномоченного  
лица) главного распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики)

«NNN»

М. П. \_\_\_\_\_ И.И. ИВАНОВ  
(подпись) (расшифровка подписи)

«05» апреля 2023 г.

**Решение об использовании остатков целевых средств на лицевом счете,  
открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства  
по Донецкой Народной Республике<sup>1</sup>**

от 03 апреля 2023 г.

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава  
по БК

Коды

XXX

руб.

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	ОГРН участника казначейского сопровождения	Основание для предоставления целевых средств	Соглашение о выделении целевых средств из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики/ контракт/ договор	Сумма остатков целевых средств на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике <sup>2</sup>	Расходование средств с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике	
						сумма, подлежащая расходованию	направление расходования
1	2	3	4	5	6	7	8

Продолжение приложения 2

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Физическое лицо – предприниматель Сидоров Евгений Евгеньевич	xxxxxxxxxxxx	Указ Главы Донецкой Народной Республики от 28.02.2022 г. № 41	Соглашение о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10; Дополнительное соглашение от 15.05.2022 № 1 к Соглашению о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10	1 000,00	1 000,00	Расходы на выплату заработной платы работникам субъектов предпринимательской деятельности на период проведения общей мобилизации и призыва граждан на военную службу по мобилизации
Итого					1 000,00	1 000,00	
Итого							
Всего					1 000,00	1 000,00	

Руководитель участника  
казначейского сопровождения  
(иное полномоченное лицо)

М.П. **ФЛП**

Главный бухгалтер  
участника казначейского  
сопровождения (иное  
уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Е.Е. Сидоров  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«03» апреля 2023 г.

<sup>1</sup>Решение предоставляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики до 01 июня 2023 года согласно пункту 1 Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 г. № 21-1 «О расходовании в 2023 году остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на 1 января 2023 года, источником образования которых являются предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики субсидии и бюджетные инвестиции».

<sup>2</sup>Указанная сумма остатков подтверждается выпиской из лицевого счета участника казначейского сопровождения, предоставленной Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.

Приложение 3  
к Методическим рекомендациям  
по заполнению формы решения об  
использовании остатков целевых средств при  
казначейском сопровождении целевых средств  
в 2023 финансовом году (пункт 20)

Приложение 2  
к приказу Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 03.04.2023 № 35

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов  
Донецкой Народной Республики

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр NNN Донецкой Народной

Республики  
(должность руководителя (иного уполномоченного  
лица) главного распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики)

М. П. \_\_\_\_\_ И.И. Иванов  
(подпись) (расшифровка подписи)

«05» апреля 2023 г.

**Решение об использовании остатков целевых средств на счетах,  
открытых участнику казначейского сопровождения в уполномоченной кредитной организации<sup>1</sup>**

от 03 апреля 2023 г.

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава  
по БК

Коды
XXX

руб.

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	ОГРН участника казначейского сопровождения	Основание для предоставления целевых средств	Соглашение о выделении целевых средств из Республиканского бюджета/ контракт/ договор	Сумма остатков целевых средств на счете, открытом участнику казначейского сопровождения в уполномоченной кредитной организации <sup>2</sup>	Расходование средств со счета, открытого участнику казначейского сопровождения в уполномоченной кредитной организации	
						сумма, подлежащая расходованию	направление расходования
1	2	3	4	5	6	7	8

Продолжение приложения 3

1	2	3	4	5	6	7	8
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ZZZ»	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 05.05.2022 № 1 «Об утверждении Мероприятий по...»	Соглашение о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10; Дополнительное соглашение от 15.05.2022 № 1 к Соглашению о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10	1 000,00	1 000,00	Расходы на реализацию мероприятий по строительству, восстановлению, капитальному ремонту зданий
Итого					1 000,00	1 000,00	
Итого							
Всего					1 000,00	1 000,00	

Руководитель участника  
казначейского обслуживания  
(иное уполномоченное лицо)

М.П.

«ZZZ»

Главный бухгалтер  
участника казначейского  
обслуживания (иное  
уполномоченное лицо)

«03» апреля 2023 г.

Директор

(должность)



(подпись)

С.С. Петренко

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(должность)



(подпись)

А.А. Николаева

(расшифровка подписи)

<sup>1</sup>Решение предоставляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики до 01 июня 2023 года согласно пункту 1 Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 г. № 21-1 «О расходовании в 2023 году остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на 1 января 2023 года, источником образования которых являются предоставленные в отчетном 2022 году из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики субсидии и бюджетные инвестиции».

<sup>2</sup>Указанная сумма остатков подтверждается выпиской из счета, предоставленной уполномоченной кредитной организацией.

Приложение 4  
к Методическим рекомендациям  
по заполнению формы решения об  
использовании остатков целевых средств при  
казначейском сопровождении целевых средств  
в 2023 финансовом году (пункт 25)

Приложение 3  
к приказу Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 03.04.2023 № 35

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов  
Донецкой Народной Республики

М. П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр NNN Донецкой Народной

Республики \_\_\_\_\_  
(должность руководителя (иного уполномоченного  
лица) главного распорядителя средств бюджета  
«NNN» Донецкой Народной Республики)

М. П. \_\_\_\_\_ И.И. Иванов  
(подпись) (расшифровка подписи)

«05» апреля 2023 г.

**Решение об использовании остатков целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности<sup>1</sup>**  
от 03 апреля 2023 г.

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета  
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава  
по БК

Коды

XXX

руб.

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	ОГРН участника казначейского сопровождения	Основание для предоставления целевых средств	Соглашение о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики/ контракт/договор	Сумма целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности на лицевой счет, открытый участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике <sup>2</sup>	Причина возврата целевых средств	Расходование целевых средств с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения, полученных как возврат дебиторской задолженности	
							сумма, подлежащая расходованию	направление расходования
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ZZZ»	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 05.05.2022 № 1 «Об утверждении Мероприятий по...»	Соглашение о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10; Дополнительное соглашение от 15.05.2022 № 1 к Соглашению о выделении субсидии из Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики от 10.05.2022 № 10; Договор поставки от 10.05.2022 № 20	1 000,00	Возврат дебиторской задолженности, которая возникла в результате нарушения обязательств по поставке товара в рамках Договора поставки от 10.05.2022 № 20	1 000,00	Расходы на реализацию мероприятий по строительству, восстановлению, капитальному ремонту зданий
Итого					1 000,00		1 000,00	
Итого								
Всего					1 000,00		1 000,00	

Руководитель участника казначейского  
сопровождения (иное уполномоченное  
лицо)  
И. П. «ZZZ»

Главный бухгалтер  
участника казначейского  
сопровождения (иное уполномоченное  
лицо)

Директор  
(должность)



(подпись)

С.С. Петренко  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(должность)



(подпись)

А.А. Николаева  
(расшифровка подписи)

«03» апреля 2023 г.

<sup>1</sup>Решение предоставляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики в течение 30 рабочих дней со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности отчетного 2022 года согласно части 4 статьи 10<sup>1</sup> Закона Донецкой Народной Республики от 18 января 2023 года № 428-ПНС «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2023 год».

<sup>2</sup>Указанная сумма остатков подтверждается выпиской из лицевого счета участника казначейского сопровождения, предоставленной Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике на дату поступления средств, полученных как возврат дебиторской задолженности отчетного 2022 года, копией платежного поручения, а также выпиской из счета, предоставленной уполномоченной кредитной организацией.