



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

02 июня 2023 г.

Донецк

№ 71

**Зарегистрировано  
в Министерстве юстиции  
Донецкой Народной Республики  
15 июня 2023 г.  
под регистрационным № 5577**

Об утверждении Порядка взаимодействия администратора доходов бюджета Донецкой Народной Республики, за которым закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет Донецкой Народной Республики

*с изменениями, внесенными на основании  
приказа Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 27.12.2023 № 172*

В соответствии с пунктом 51 раздела V Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 198н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 января 2023 года под регистрационным № 72192, подпунктом 6 пункта 15.2 Положения о Министерстве финансов Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 года № 13-33, в целях определения единого порядка взаимодействия администратора доходов бюджета Донецкой Народной Республики, за которым закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет Донецкой Народной Республики,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия администратора доходов бюджета Донецкой Народной Республики, за которым закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Департаменту бюджетной методологии Министерства финансов Донецкой Народной Республики направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

Я.С. Чаусова

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 02.06.2023 № 71

**Порядок взаимодействия администратора доходов бюджета  
Донецкой Народной Республики, за которым закреплены  
бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений,  
зачисляемых в бюджет Донецкой Народной Республики,  
с предполагаемыми администраторами доходов бюджета Донецкой  
Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности  
платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым  
в бюджет Донецкой Народной Республики**

*с изменениями, внесенными на основании  
приказа Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 27.12.2023 № 172*

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм взаимодействия администратора доходов бюджета Донецкой Народной Республики, за которым закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Донецкой Народной Республики, при уточнении (выяснении) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета Донецкой Народной Республики.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:  
администратор невыясненных поступлений бюджета Донецкой Народной Республики – администратор, за которым в установленном порядке закреплены бюджетные полномочия по администрированию доходов по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации (далее – администратор невыясненных поступлений);

невыясненные поступления – суммы поступлений, зачисленные в бюджет Донецкой Народной Республики Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике (далее – УФК по Донецкой Народной Республике) на код бюджетной классификации, предназначенный для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации и отраженные на лицевом счете администратора доходов бюджета, а также невыясненные поступления по средствам, поступающим из федерального бюджета, направленные администратору доходов бюджета в форме Запроса на выяснение принадлежности платежа (код формы по

КФД 0531808), установленного Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства Российской Федерации от 14 мая 2020 года № 21н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 июля 2020 года под регистрационным № 58914 (далее – Порядок № 21н) (приложение № 8 к Порядку № 21н);

предполагаемый администратор доходов бюджета Донецкой Народной Республики – администратор, за которым в установленном порядке закреплены бюджетные полномочия по администрированию доходов бюджета Донецкой Народной Республики, и который предположительно может администрировать доходы, отнесенные к невыясненным поступлениям (далее – предполагаемый администратор поступлений). Предполагаемый администратор поступлений определяется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

3. Обмен информацией между администратором невыясненных поступлений и предполагаемыми администраторами поступлений может осуществляться посредством факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением на бумажном носителе или через систему электронного документооборота.

## **II. Порядок работы с невыясненными поступлениями**

4. Суммы поступлений, зачисленные УФК по Донецкой Народной Республике в бюджет Донецкой Народной Республики по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации, подлежат в соответствии с пунктом 3 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации уточнению (возврату) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета Донецкой Народной Республики.

5. Администратор невыясненных поступлений не позднее пяти рабочих дней со дня получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета из УФК по Донецкой Народной Республике, содержащей информацию о невыясненных поступлениях по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений:

в случае если суммы невыясненных поступлений являются доходами, закрепленными за данным администратором доходов бюджета, формирует Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа по форме согласно приложению № 24 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531809) (далее – Уведомление) и направляет его в адрес УФК по Донецкой Народной Республике посредством электронного документооборота;

в случае если суммы невыясненных поступлений не являются доходами, закрепленными за данным администратором доходов бюджета, направляет Запрос на выяснение принадлежности платежа по форме согласно приложению № 8 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531808)

(далее – Запрос) предполагаемому администратору поступлений с приложением расчетных документов.

6. Предполагаемый администратор поступлений определяется в соответствии с содержащейся в расчетном документе информацией:  
значением ИНН и КПП получателя – администратора поступлений;  
наименованием организации – получателя поступлений;  
кодом бюджетной классификации дохода бюджета, администрирование которого в установленном порядке закреплено за предполагаемым администратором поступлений;  
назначением платежа.

7. Предполагаемый администратор поступлений, получив Запрос и проанализировав реквизиты соответствующего расчетного документа на перечисление денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации, отнесенных к невыясненным поступлениям бюджета Донецкой Народной Республики, в течение пяти рабочих дней со дня получения Запроса готовит ответ на Запрос по выяснению принадлежности платежа по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – ответ на Запрос) и направляет его администратору невыясненных поступлений.

В случае установления принадлежности платежа и необходимости его зачисления на другой казначейский счет предполагаемый администратор поступлений в течение десяти рабочих дней со дня получения Запроса к ответу на Запрос прилагает заявление плательщика по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление плательщика) и направляет его администратору невыясненных поступлений.

7<sup>1</sup>. Администратор невыясненных поступлений, получив ответ на Запрос, осуществляет проверку на предмет:

правильности заполнения ответа на Запрос и заявления плательщика;  
наличия всех соответствующих документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;  
наличия подписей ответственных лиц и печати организации.

7<sup>2</sup>. В случае если информация в ответе на Запрос не соответствует требованиям настоящего Порядка, администратор невыясненных поступлений направляет в адрес предполагаемого администратора поступлений письменный отказ в принятии ответа на Запрос (далее – отказ на Запрос).

7<sup>3</sup>. Предполагаемый администратор поступлений в течение 5 рабочих дней с момента получения отказа на Запрос направляет откорректированный ответ на Запрос администратору невыясненных поступлений.

*(раздела II дополнен пунктами 7<sup>1</sup> –7<sup>3</sup> согласно приказу Министерства финансов ДНР от 27.12.2023 № 172, зарегистрированному в Министерстве юстиции ДНР 10.01.2024 под регистрационным № 5662)*

8. Администратор невыясненных поступлений в течение пяти рабочих дней со дня получения ответа на Запрос:

в случае получения подтверждения принадлежности платежа формирует Уведомление и направляет его в адрес УФК по Донецкой Народной Республике посредством электронного документооборота;

в случае получения подтверждения, что поступления, отнесенные к невыясненным поступлениям, подлежат зачислению на другой казначейский счет, предоставленного с приложением заявления плательщика, формирует Заявку на возврат по форме согласно приложению № 18 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531803) и направляет ее в адрес УФК по Донецкой Народной Республике посредством электронного документооборота с приложением копии заявления плательщика;

в случае получения отказа от платежа направляет Запрос следующему предполагаемому администратору поступлений.

9. При необходимости возврата невыясненных поступлений на код доходов бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет» администратор невыясненных поступлений формирует Уведомление и направляет его в УФК по Донецкой Народной Республике на код доходов бюджетной классификации 100 1 17 01010 01 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет».

10. В случае необходимости уточнения вида и принадлежности платежа по невыясненным поступлениям администратором дохода бюджета, которому Запрос не направлялся, такой администратор доходов бюджета направляет администратору невыясненных поступлений письменное обращение с приложением копии заявления плательщика или иного документа, подтверждающего администрирование им данного платежа, для последующего формирования и направления ему Запроса.

11. В результате исполнения УФК по Донецкой Народной Республике Уведомлений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, данные поступления отражаются на лицевом счете администратора доходов бюджета.

12. Уточнение невыясненных поступлений в бюджет, а также поступлений, требующих уточнения, за предыдущие годы осуществляется по соответствующим кодам доходов бюджетной классификации.

13. Поступления, по расчетным документам которых невозможно определить администратора поступлений в бюджет, которому необходимо

направить Запрос, либо при получении отказа от поступления от всех предполагаемых администраторов поступлений в бюджет, учитываются по коду бюджетной классификации невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации.

14. Поступления, учтенные как невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Донецкой Народной Республики, подлежат возврату плательщику по его заявлению в соответствии с общими требованиями к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей, которые согласно пункту 3 статьи 40.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 сентября 2021 года № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 октября 2021 года под регистрационным № 65582, на основании составленной администратором невыясненных поступлений Заявки на возврат по форме согласно приложению № 18 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531803).

15. Администратор невыясненных поступлений ведет учет невыясненных поступлений по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации в течение трех лет в случае получения отказов по всем направленным запросам по выяснению принадлежности платежа.

Администратор невыясненных поступлений ежемесячно на основании Ведомости учета невыясненных поступлений, составленной по форме согласно приложению № 14 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531853), не позднее пятого рабочего дня каждого месяца по истечении трех лет со дня зачисления на счет бюджета невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение), принимает решение и формирует Уведомление с уточнением невыясненных поступлений на код бюджетной классификации, предназначенный для учета прочих неналоговых доходов бюджетов субъектов Российской Федерации в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации, и направляет его в УФК по Донецкой Народной Республике.

Приложение 1  
к Порядку взаимодействия  
администратора доходов бюджета  
Донецкой Народной Республики, за  
которым закреплены бюджетные  
полномочия в отношении  
невьясненных поступлений,  
зачисляемых в бюджет Донецкой  
Народной Республики,  
с предполагаемыми  
администраторами доходов  
бюджета Донецкой Народной  
Республики по уточнению  
(выяснению) принадлежности  
платежей, отнесенных к  
невьясненным поступлениям,  
зачисляемым в бюджет Донецкой  
Народной Республики  
(пункт 7)

(в редакции приказа  
Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 27.12.2023 № 172)

## Ответ на запрос по выяснению принадлежности платежа

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование администратора невыесненных поступлений)

От кого: \_\_\_\_\_  
(наименование предполагаемого администратора поступлений)

### Раздел I. Подтверждение принадлежности платежа

Сообщаем, что средства в сумме \_\_\_\_\_  
по платежному поручению от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ подлежат зачислению  
по следующим реквизитам:

Содержание операции	Уточненные реквизиты
1	2
Получатель (полное наименование)	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Расчетный счет	

1	2
Казначейский счет	
Лицевой счет	
КБК ДОХОДОВ	
КВСР <sup>1</sup>	
КФСР <sup>1</sup>	
КЦСР <sup>1</sup>	
КВР <sup>1</sup>	
КОСГУ <sup>1</sup>	
№ БО (бюджетное обязательство) <sup>1</sup>	
Доп. ФК <sup>2</sup>	
Код цели (субсидии, субвенции) <sup>2</sup>	

<sup>1</sup> Заполняется при уточнении принадлежности платежа на расходную классификацию бюджета.

<sup>2</sup> Заполняется при уточнении принадлежности платежа на расходную классификацию бюджета по целевым средствам федерального бюджета.

## Раздел II. Отказ от платежа

Сообщаем, что \_\_\_\_\_  
(наименование предполагаемого администратора поступлений)

по поступившим в бюджет Донецкой Народной Республики невыясненным поступлениям в сумме \_\_\_\_\_ по платежному поручению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ не является администратором указанного платежа.

Руководитель

(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение 2  
к Порядку взаимодействия  
администратора доходов бюджета  
Донецкой Народной Республики, за  
которым закреплены бюджетные  
полномочия в отношении  
невыясненных поступлений,  
зачисляемых в бюджет Донецкой  
Народной Республики,  
с предполагаемыми  
администраторами доходов  
бюджета Донецкой Народной  
Республики по уточнению  
(выяснению) принадлежности  
платежей, отнесенных к  
невыясненным поступлениям,  
зачисляемым в бюджет Донецкой  
Народной Республики (пункт 7)

*с изменениями, внесенными на основании  
приказа Министерства финансов  
Донецкой Народной Республики  
от 27.12.2023 № 172*

\_\_\_\_\_ (наименование администратора невыясненных поступлений)

от<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя или наименование организации)

\_\_\_\_\_ (СНИЛС , ИНН (при наличии) – для физических лиц,  
ИНН, ОГРН – для юридических лиц)

Контактный номер телефона:

### **Заявление**

Прошу перечисленные денежные средства, учтенные по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, по платежному поручению:

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
(сумма цифрами)

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

<sup>1</sup> В случае заполнения заявления физическим лицом, индивидуальным предпринимателем указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).

перечислить на следующие реквизиты:

Наименование	Реквизиты
1	2
Наименование учреждения (участника бюджетного процесса)	
ИНН учреждения	
КПП учреждения	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
Наименование банка	
№ лицевого счета	
ОКТМО	
КВСП	
КФСР	
КЦСР	
КВР	
КОСГУ	

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М. П.<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> В случае заполнения заявления юридическим лицом.