



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23 декабря 2024 г. № 137-3**

**Об утверждении Порядка принятия главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из бюджета Донецкой Народной Республики в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованных в отчетном финансовом году**

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок принятия главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из бюджета Донецкой Народной Республики в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованных в отчетном финансовом году (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства**

**Е.А. Солнцев**

## УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 23 декабря 2024 г. № 137-3

### **Порядок принятия главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из бюджета Донецкой Народной Республики в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованных в отчетном финансовом году**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм принятия главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые межбюджетные трансферты), предоставленных из бюджета Донецкой Народной Республики бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики, иному бюджету бюджетной системы Российской Федерации, неиспользованных в отчетном финансовом году (далее – неиспользованные остатки целевых межбюджетных трансфертов), за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации.

2. Принятие главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики решения о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов, а также их возврат в бюджеты, которым они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Донецкой Народной Республики.

3. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов главный администратор средств местного бюджета, главный администратор средств иного бюджета бюджетной системы Российской Федерации, которому ранее были предоставлены целевые межбюджетные трансферты (далее – главный администратор средств иного бюджета Российской Федерации, иной бюджет Российской Федерации соответственно), не позднее двух рабочих дней со дня возврата указанных средств в бюджет Донецкой Народной Республики представляет главному

администратору средств бюджета Донецкой Народной Республики следующие документы:

а) ходатайство о наличии потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов (в произвольной форме), подписанное главой администрации муниципального образования Донецкой Народной Республики, руководителем главного администратора средств иного бюджета Российской Федерации (уполномоченными ими лицами). В ходатайстве должны быть указаны причины образования неиспользованных остатков целевых межбюджетных трансфертов и суммы в разрезе целевых межбюджетных трансфертов;

б) отчет о расходах бюджета муниципального образования Донецкой Народной Республики, иного бюджета Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированный в порядке, установленном главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики;

в) расчеты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов: копии государственных (муниципальных) контрактов (договоров), соглашений, актов выполненных работ, актов сверок (при наличии), сведения о бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту (договору) (номер, дата, сумма, неисполненный остаток) и иные документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов;

г) документы, подтверждающие возврат неиспользованных остатков целевых межбюджетных трансфертов в бюджет Донецкой Народной Республики: уведомление по расчетам между бюджетами по форме ОКУД 0504817, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Уведомление), на сумму неиспользованных остатков целевых межбюджетных трансфертов; платежные документы.

4. Ответственность за достоверность предоставленных документов несут главный администратор средств местного бюджета, главный администратор средств иного бюджета Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Главный администратор средств бюджета Донецкой Народной Республики рассматривает пакет документов, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня его получения и принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов.

6. Основанием для принятия решения об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов является:

а) достижение в полном объеме целей, предусмотренных условиями предоставления межбюджетных трансфертов;

б) нарушение сроков предоставления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

в) предоставление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, не в полном объеме либо предоставление недостоверных сведений;

г) превышение суммы потребности над неиспользованными остатками целевых межбюджетных трансфертов.

7. В случае принятия решения об отсутствии потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов главный администратор средств бюджета Донецкой Народной Республики в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет главному администратору средств местного бюджета, главному администратору средств иного бюджета Российской Федерации информацию в письменном виде с указанием причин принятия данного решения.

8. После устранения нарушений, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 6 настоящего Порядка, главный администратор средств местного бюджета, главный администратор средств иного бюджета Российской Федерации имеет право в течение трех рабочих дней со дня получения информации о причинах принятия решения об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов на повторное направление документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов.

9. При принятии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов главный администратор средств бюджета Донецкой Народной Республики в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет проект решения (в форме проекта приказа) на согласование в Министерство финансов Донецкой Народной Республики.

10. Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках

целевых межбюджетных трансфертов должно содержать следующие положения:

наименование бюджета, которому будут направлены неиспользованные остатки целевых межбюджетных трансфертов;

наименование целевого межбюджетного трансферта;

наименование главного администратора доходов бюджета, которому будут направлены неиспользованные остатки целевых межбюджетных трансфертов;

код доходов бюджета, на который в отчетном финансовом году осуществлялось поступление целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Донецкой Народной Республики;

сумма неиспользованного остатка целевого межбюджетного трансферта, потребность в котором подтверждена главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики, код доходов бюджета, на который будет осуществлен возврат неиспользованного остатка целевого межбюджетного трансферта в текущем финансовом году;

иные положения, установленные главным администратором средств бюджета Донецкой Народной Республики.

11. Министерство финансов Донецкой Народной Республики согласовывает либо отказывает в согласовании (с указанием причины отказа) решение о наличии потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта такого решения.

12. Главный администратор средств бюджета Донецкой Народной Республики в течение одного рабочего дня со дня получения от Министерства финансов Донецкой Народной Республики согласования решения о наличии потребности в неиспользованных остатках целевых межбюджетных трансфертов направляет Уведомление на сумму подтвержденной потребности главному администратору средств местного бюджета и одновременно финансовому органу муниципального образования Донецкой Народной Республики, в бюджет которого направляются неиспользованные остатки целевых межбюджетных трансфертов, главному администратору средств иного бюджета Российской Федерации.