



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Минфин ДНР)

ул. Соловьяненко, 115а, г. Донецк, 83087, тел/факс (856) 300 36 00
Сайт: <http://minfindnr.ru> E-mail: info@minfindnr.ru ОГРН 1229300076510

17.01.2025 № 04-09.1/300-25
рег. данные

на № _____ от _____

Управление
Федерального казначейства
по Донецкой Народной
Республике

Главным распорядителям
бюджетных средств
Донецкой Народной Республики
(согласно списку)

О предоставлении
Методических рекомендаций

Министерство финансов Донецкой Народной Республики (далее – Министерство финансов) в соответствии с главой 24⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 14, 15 Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы», статьями 11, 13 Закона Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2024 года № 148-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 13 января 2025 года № 4 «Об утверждении форм решений об использовании остатков целевых средств» направляет Методические рекомендации по заполнению форм решений об использовании остатков целевых средств в 2025 финансовом году (прилагаются).

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях организации единого подхода при формировании решений об использовании остатков целевых средств на счетах участников казначейского сопровождения Донецкой Народной Республики, а также на счетах получателей целевых средств, открытых в кредитных организациях.

Приложение: на 17 л. в 1 экз.

И.о. Министра



Н.Н. Пономаренко

Методические рекомендации
по заполнению форм решений об использовании остатков
целевых средств в 2025 финансовом году

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с главой 24⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 14, 15 постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы», статьями 11, 13 Закона Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2024 года № 148-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н, приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 13 января 2025 года № 4 «Об утверждении форм решений об использовании остатков целевых средств», в целях организации единого подхода при формировании решений об использовании остатков целевых средств на счетах участников казначейского сопровождения Донецкой Народной Республики, а также на счетах получателей целевых средств, открытых в кредитных организациях.

2. В настоящих Методических рекомендациях применяются следующие сокращения:

глава по БК – код главного распорядителя бюджетных средств Донецкой Народной Республики в соответствии с Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Донецкой Народной Республики и бюджету Территориального

фонда обязательного медицинского страхования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 26 декабря 2022 года № 221, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27 декабря 2022 года под регистрационным № 5400;

главный распорядитель – главный распорядитель бюджетных средств Донецкой Народной Республики, предоставивший как получатель бюджетных средств из бюджета Донецкой Народной Республики целевые средства;

Закон № 148-РЗ – Закон Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2024 года № 148-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

лицевой счет – лицевой счет, открытый участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике;

Министерство финансов – Министерство финансов Донецкой Народной Республики;

ОГРН – основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

Приказ № 4 – приказ Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 13 января 2025 года № 4 «Об утверждении форм решений об использовании остатков целевых средств»;

Решение об использовании остатков – решение соответствующего главного распорядителя средств бюджета об использовании остатков целевых средств на счетах участников казначейского сопровождения Донецкой Народной Республики, а также на счетах получателей целевых средств, открытых в кредитных организациях;

Сводный реестр – Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

Счет в кредитной организации – счет, открытый получателю целевых средств в кредитной организации.

3. В настоящих Методических рекомендациях применяются следующие термины:

получатели целевых средств – юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, получающие целевые средства на счета, открытые им в кредитной организации;

участники казначейского сопровождения – юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, получающие целевые средства на счета, открытые им в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике;

целевые средства – субсидии и иные целевые средства, предоставленные из бюджета Донецкой Народной Республики и находящиеся на лицевых счетах участников казначейского сопровождения, а также на счетах получателей целевых средств, открытых им в кредитных организациях, в виде остатков, не использованных по состоянию на 1 января 2025 года.

4. Настоящие Методические рекомендации используются в работе главными распорядителями.

II. Отдельные положения по использованию остатков целевых средств

5. Остатки целевых средств, не использованные участниками казначейского сопровождения по состоянию на 1 января 2025 года и находящиеся на лицевых счетах, могут быть использованы ими в соответствии с Решениями об использовании остатков.

(Нормативный правовой документ: части 3, 4 статьи 11 Закона № 148-РЗ.)

6. Остатки целевых средств, не использованные получателями целевых средств по состоянию на 1 января 2025 года и находящиеся на счетах в кредитных организациях, могут быть использованы ими в соответствии с Решениями об использовании остатков.

(Нормативный правовой документ: часть 1 статьи 13 Закона № 148-РЗ.)

7. Целевые средства от возврата дебиторской задолженности прошлых лет могут быть использованы участниками казначейского сопровождения в соответствии с Решениями об использовании остатков, принятыми не позднее тридцатого рабочего дня со дня поступления данных средств участникам казначейского сопровождения на лицевой счет.

(Нормативный правовой документ: часть 5 статьи 11 Закона № 148-РЗ.)

8. Решения об использовании остатков, а также целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет, подлежат согласованию с Министерством финансов.

(Нормативный правовой документ: части 4, 5 статьи 11, часть 1 статьи 13 Закона № 148-РЗ.)

9. В случае отсутствия Решений об использовании остатков по состоянию на 1 мая 2025 года или на тридцатый рабочий день со дня поступления возврата дебиторской задолженности прошлых лет неиспользованный остаток целевых средств подлежит перечислению участниками казначейского сопровождения, получателями целевых средств в доход бюджета Донецкой Народной Республики.

(Нормативный правовой документ: часть 7 статьи 11, часть 3 статьи 13 Закона № 148-РЗ.)

10. Главные распорядители иницируют и формируют Решения об использовании остатков для участников казначейского сопровождения, получателей целевых средств, на счетах которых образовались неиспользованные остатки целевых средств.

11. Подтверждающие документы (нормативные правовые акты, являющиеся основанием для выделения целевых средств из бюджета Донецкой Народной Республики) предоставляются в Министерство финансов в электронном виде в формате PDF на адреса: m.orlova@minfindnr.ru, i.kuros@minfindnr.ru, y.derjavina@minfindnr.ru.

**III. Порядок заполнения формы
Решения об использовании остатков целевых средств
на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения
в Управлении Федерального казначейства
по Донецкой Народной Республике**

12. Форма Решения об использовании остатков утверждена приложением 1 к Приказу № 4.

13. Форма Решения об использовании остатков заполняется согласно следующим положениям:

13.1. Решение об использовании остатков утверждается главным распорядителем.

Гриф утверждения включает должность, подпись (с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать Решение об использовании остатков, печать и дату утверждения.

13.2. В наименовании Решения об использовании остатков указывается дата составления документа.

13.3. В строке «Наименование главного распорядителя бюджетных средств Донецкой Народной Республики» указывается полное наименование главного распорядителя в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), с отражением в кодовой зоне главы по БК.

13.4. Табличная часть формы Решения об использовании остатков заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер строки;

в графе 2 «Наименование участника казначейского сопровождения» указывается полное наименование участника казначейского сопровождения в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 3 «ОГРН участника казначейского сопровождения» указывается ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 4 «Основание для казначейского сопровождения целевых средств» указываются нормативный правовой акт, являющийся основанием для выделения целевых средств из бюджета Донецкой Народной Республики, с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 5 «Аналитический код раздела на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике» указывается уникальный аналитический код раздела на лицевом счете, используемый Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республики для раздельного учета операций с целевыми средствами по каждому соглашению (договору, контракту).

Аналитический код раздела на лицевом счете должен соответствовать аналитическому коду, указанному в выписке из лицевого счета;

в графе 6 «Сумма остатков целевых средств на лицевом счете,

открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике» указывается сумма остатков целевых средств, не использованная участником казначейского сопровождения по состоянию на 1 января 2025 года, подтвержденная выпиской из лицевого счета, с наличием электронной цифровой подписи ответственного сотрудника Управления Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике;

в графе 7 «Сумма остатков целевых средств, подлежащая расходованию с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике» указывается сумма целевых средств, подлежащая использованию в 2025 финансовом году для достижения целей, установленных при их предоставлении.

14. Решение об использовании остатков подписывается ответственным исполнителем главного распорядителя с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

15. На последнем листе Решения об использовании остатков указывается дата подписания документа.

16. Образцы заполнения формы Решения об использовании остатков представлены в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

IV. Порядок заполнения формы

Решения об использовании остатков целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности

17. Форма Решения об использовании остатков утверждена приложением 2 к Приказу № 4.

18. Форма Решения об использовании остатков заполняется согласно следующим положениям:

18.1. Решение об использовании остатков утверждается главным распорядителем.

Гриф утверждения включает должность, подпись (с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать Решение об использовании остатков, печать и дату утверждения.

18.2. В наименовании Решения об использовании остатков указывается дата составления документа.

18.3. В строке «Наименование главного распорядителя бюджетных средств Донецкой Народной Республики» указывается полное наименование главного распорядителя в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), с отражением в кодовой зоне главы по БК.

18.4. Табличная часть формы Решения об использовании остатков заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер строки;

в графе 2 «Наименование участника казначейского сопровождения» указывается полное наименование участника казначейского сопровождения в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 3 «ОГРН участника казначейского сопровождения» указывается ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 4 «Основание для казначейского сопровождения целевых средств» указываются нормативный правовой акт, являющийся основанием для выделения целевых средств из бюджета Донецкой Народной Республики, с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 5 «Аналитический код раздела на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике» указывается уникальный аналитический код раздела на лицевом счете, используемый Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республики для раздельного учета операций с целевыми средствами по каждому соглашению (договору, контракту).

Аналитический код раздела на лицевом счете должен соответствовать аналитическому коду, указанному в выписке из лицевого счета;

в графе 6 «Сумма целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет на лицевой счет, открытый участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике» указывается сумма возвращенной дебиторской задолженности прошлых лет, подтвержденная

выпиской из лицевого счета на дату поступления средств и копией платежного поручения, с наличием электронной цифровой подписи ответственного сотрудника Управления Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике, а также выпиской из счета, предоставленной уполномоченной кредитной организацией;

в графе 7 «Причина возврата целевых средств» указывается причина, по которой произошел возврат дебиторской задолженности прошлых лет;

в графе 8 «Сумма целевых средств, подлежащая расходованию с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет» указывается сумма целевых средств, подлежащая использованию в 2025 финансовом году для достижения целей, установленных при их предоставлении;

19. Решение об использовании остатков подписывается ответственным исполнителем главного распорядителя с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

20. На последнем листе Решения об использовании остатков указывается дата подписания документа.

21. Образец заполнения формы Решения об использовании остатков представлен в приложении 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

V. Порядок заполнения формы Решения об использовании остатков целевых средств на счетах получателей целевых средств, открытых в кредитных организациях

22. Форма Решения об использовании остатков утверждена приложением 3 к Приказу № 4.

23. Форма Решения об использовании остатков заполняется согласно следующим положениям:

23.1. Решение об использовании остатков утверждается главным распорядителем.

Гриф утверждения включает должность, подпись (с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы)

соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать Решение об использовании остатков, печать и дату утверждения.

23.2. В наименовании Решения об использовании остатков указывается дата составления документа.

23.3. В строке «Наименование главного распорядителя бюджетных средств Донецкой Народной Республики» указывается полное наименование главного распорядителя в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), с отражением в кодовой зоне главы по БК.

23.4. Табличная часть формы Решения об использовании остатков заполняется следующим образом:

в графе 1 указывается порядковый номер строки;

в графе 2 «Наименование получателя целевых средств» указывается полное наименование получателя целевых средств в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра либо в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 3 «ОГРН получателя целевых средств» указывается ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

в графе 4 «Основание для предоставления целевых средств» указываются нормативный правовой акт, являющийся основанием для выделения целевых средств из бюджета Донецкой Народной Республики, с указанием номера и даты документа, а также все изменения и дополнения к нему с указанием даты и номера;

в графе 5 «Сумма остатков целевых средств на счете, открытом получателю целевых средств в кредитной организации» указывается сумма остатков целевых средств, не использованная получателем целевых средств по состоянию на 1 января 2025 года, подтвержденная выпиской, предоставленной кредитной организацией;

в графе 6 «Сумма целевых средств, подлежащая расходованию со счета, открытого получателю целевых средств в кредитной организации» указывается сумма целевых средств, подлежащая использованию в 2025 финансовом году для достижения целей, установленных при их предоставлении.

24. Решение об использовании остатков подписывается ответственным

исполнителем главного распорядителя с указанием должности и расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

25. На последнем листе Решения об использовании остатков указывается дата подписания документа.

26. Образцы заполнения формы Решения об использовании остатков представлены в приложении 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

Директор Департамента
бюджетной методологии

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

М.В. Егорова

Приложение 1
к приказу Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 13.01.2025 № 4

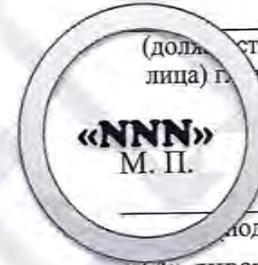
СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Донецкой Народной Республики
(иное уполномоченное лицо)
М. П. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ



(должность руководителя (иного уполномоченного
лица) главного распорядителя бюджетных средств
Донецкой Народной Республики)

И.И. Иванов
(подпись) (расшифровка подписи)

«14» января 2025 г.

**Решение об использовании остатков целевых средств на лицевом счете,
открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства
по Донецкой Народной Республике¹**

от 14 января 2025 г.

Наименование главного
распорядителя бюджетных средств
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава
по БК

Коды
XXX

руб.

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	ОГРН участника казначейского сопровождения	Основание для казначейского сопровождения целевых средств ²	Аналитический код раздела на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике	Сумма остатков целевых средств на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике ³	Сумма остатков целевых средств, подлежащая расходованию с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике
1	2	3	4	5	6	7
1	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление	XXXXXXXXXX	1 000,00	1 000,00

1	2	3	4	5	6	7
	ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «YYY»		Правительства Донецкой Народной Республики от 20.05.2024 № 1 «Об утверждении Мероприятий по...»			
2	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «VVV»	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 10.06.2024 № 2 «Об утверждении Мероприятий по...», Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 15.10.2024 «О внесении изменений...»	XXXXXXXXXX	2 000,00	2 000,00
3	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ZZZ»	XXXXXXXXXXXXXX	Пункт 2 части 1 статьи 11 Закона Донецкой Народной Республики от 31.12.2023 № 44-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2024 год»/	XXXXXXXXXX	3 000,00	3 000,00
4	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «WWW»	XXXXXXXXXXXXXX	Пункт 3 части 1 статьи 10 ¹ Закона Донецкой Народной Республики	XXXXXXXXXX	4 000,00	4 000,00

Приложение 2
к приказу Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 13.01.2025 № 4

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Донецкой Народной Республики
(иное уполномоченное лицо)

М. П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ



(должность руководителя (иного уполномоченного
лица) главного распорядителя бюджетных средств
Донецкой Народной Республики)

М. П. _____ И.И. Иванов
(подпись) (расшифровка подписи)

«14» января 2025 г..

Решение об использовании остатков целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности¹
от 14 января 2025 г.

Наименование главного
распорядителя бюджетных средств
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава
по БК

Коды
XXX

руб.

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	ОГРН участника казначейского сопровождения	Основание для казначейского сопровождения целевых средств ²	Аналитический код раздела на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике	Сумма целевых средств, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет на лицевой счет, открытый участнику казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике ³	Причина возврата целевых средств	Сумма целевых средств, подлежащая расходованию с лицевого счета, открытого участнику казначейского сопровождения, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ГОСУДАРСТВЕННОЕ	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление	XXXXXXXXXX	1 000,00	Возврат дебиторской	1 000,00

Продолжение приложения 2

1	2	3	4	5	6	7	8
			Правительства Донецкой Народной Республики от 20.05.2024 № 1 «Об утверждении Мероприятий по...»			задолженности, которая возникла в результате нарушения обязательств по поставке товара в рамках Договора поставки	
Итого					1 000.00		1 000.00
Итого							
Всего					1 000.00		1 000.00

Ответственный исполнитель

Бухгалтер
(должность)

(подпись)

А.А. Николаева
(расшифровка подписи)

«14» января 2025 г.

¹Решение предоставляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики в течение 30 рабочих дней со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности отчетного 2024 года согласно части пятой статьи 11 Закона Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2024 года № 148-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

²Указывается нормативный правовой акт Правительства Донецкой Народной Республики. При отсутствии нормативного правового акта Правительства Донецкой Народной Республики указываются соответствующий подпункт, пункт, часть, статья закона Донецкой Народной Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на соответствующий финансовый год.

³Указанная сумма остатков подтверждается выпиской из лицевого счета участника казначейского сопровождения, предоставленной Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике на дату поступления средств, полученных как возврат дебиторской задолженности прошлых лет, копией платежного поручения, а также выпиской из счета, предоставленной уполномоченной кредитной организацией.

Приложение 3
к приказу Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 13.01.2025 № 4

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Донецкой Народной Республики
(иное уполномоченное лицо)
М. П. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

лиц) главного распорядителя бюджетных средств
Донецкой Народной Республики)
«NNN»
М. П. _____ И.И. Иванов
(подпись) (расшифровка подписи)
«14» января 2025 г.

**Решение об использовании остатков целевых средств на счетах получателей целевых средств,
открытых в кредитных организациях¹**

от 14 января 2025 г.

Наименование главного
распорядителя бюджетных средств
Донецкой Народной Республики

МИНИСТЕРСТВО NNN ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава
по БК

Коды
XXX

руб.

№ п/п	Наименование получателя целевых средств	ОГРН получателя целевых средств	Основание для предоставления целевых средств ²	Сумма остатков целевых средств на счете, открытом получателю целевых средств в кредитной организации ³	Сумма целевых средств, подлежащая расходованию со счета, открытого получателю целевых средств в кредитной организации
1	2	3	4	6	7
1	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ZZZ»	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 20.05.2024 № 1 «Об утверждении Мероприятий по...»	1 000,00	1 000,00
Итого				1 000,00	1 000,00

Продолжение приложения 3

1	2	3	4	6	7
2	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «YYY»	XXXXXXXXXXXXXX	Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 10.06.2024 № 2 «Об утверждении Мероприятий по...», Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 15.10.2024 «О внесении изменений...»	2 000,00	2 000,00
Всего				3 000,00	3 000,00

Ответственный исполнитель

Бухгалтер
(должность)

(подпись)

А.А. Николаева
(расшифровка подписи)

«14» января 2025 г.

¹Решение предоставляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики до 15 апреля 2025 года согласно части 2 статьи 13 Закона Донецкой Народной Республики от 28 декабря 2024 года № 148-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

²Указывается нормативный правовой акт Правительства Донецкой Народной Республики. При отсутствии нормативного правового акта Правительства Донецкой Народной Республики указываются соответствующий подпункт, пункт, часть, статья закона Донецкой Народной Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на соответствующий финансовый год.

³Указанная сумма остатков подтверждается выпиской из счета, предоставленной кредитной организацией.