



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

10 января 2025 г.

Донецк

№ 2

**Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Донецкой Народной Республики
17 января 2025 г.
под регистрационным № 5824**

Об утверждении Порядка возврата остатков налоговых и неналоговых доходов бюджета Донецкой Народной Республики в части обязательств, возникших за налоговые (отчетные) периоды до 1 января 2023 г. отраженных в составе доходов бюджета Донецкой Народной Республики и администрируемые финансовым органом Донецкой Народной Республики.

В соответствии с пунктом 7¹ постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 г. № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023 - 2025 годы», в целях организации механизма возврата из неналоговых доходов бюджетов субъекта Российской Федерации - Донецкой Народной Республики налоговых и неналоговых платежей, зачисленных в бюджет Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г., в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок возврата остатков налоговых и неналоговых доходов бюджета Донецкой Народной Республики в части обязательств,

возникших за налоговые (отчетные) периоды до 1 января 2023 г. отраженных в составе доходов бюджета Донецкой Народной Республики и администрируемые финансовым органом Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Департаменту доходов Министерства финансов Донецкой Народной Республики направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

Н.Н. Пономаренко

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Министерства финансов
Донецкой Народной Республики
от 10.01.2025 № 2

Порядок возврата остатков налоговых и неналоговых доходов бюджета Донецкой Народной Республики в части обязательств, возникших за налоговые (отчетные) периоды до 1 января 2023 г. отраженных в составе доходов бюджета Донецкой Народной Республики и администрируемые финансовым органом Донецкой Народной Республики.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм возврата платежей, зачисленных в бюджет Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г. в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, отраженных в составе неналоговых доходов бюджета субъекта Российской Федерации - Донецкой Народной Республики.

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

администратор – орган публичной власти Донецкой Народной Республики, администрирующий платежи, зачисленные в бюджет Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г. в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики;

платежи – средства, зачисленные в бюджет Донецкой Народной Республики в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г., подлежащие возврату;

плательщики – юридические, физические лица и физические лица - предприниматели, перечислившие подлежащие возврату платежи в доход бюджета Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г.;

уполномоченный представитель - лицо, которому на основании договора или иного определенного законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики документа юридическим, физическим лицом или физическим лицом-предпринимателем предоставлены полномочия относительно подачи документов для осуществления возврата платежей, зачисленных в бюджет Донецкой Народной Республики в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г., подлежащих возврату.

II. Порядок возврата платежей

2.1. Суммы платежей, в соответствии с пунктом 2 статьи 40¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат возврату не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета Донецкой Народной Республики.

2.2. Возврат платежей осуществляется на основании предоставленного на бумажном носителе заявления о возврате платежей, зачисленных в бюджет Донецкой

Народной Республики до 1 января 2023 г. (далее – Заявление о возврате) заполненного плательщиком или уполномоченным представителем по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку для юридических лиц и согласно приложению 2 к настоящему Порядку для физических лиц и физических лиц - предпринимателей, поданного администратору или в случаях, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, финансовому органу Донецкой Народной Республики (далее – финансовый орган).

Возврат платежей осуществляется:

юридическим лицам на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике в валюте Российской Федерации или банковский счет, открытый в кредитной организации в валюте Российской Федерации;

физическим лицам, физическим лицам-предпринимателям на банковский счет, открытый в кредитной организации в валюте Российской Федерации.

2.3. Вместе с Заявлением о возврате предоставляются:

копии документа плательщика (копии распоряжения плательщика и (или) копии письма кредитной организации (ее филиала), организации почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения плательщика в платежное поручение на перечисление платежа), полученные в том числе с использованием электронного сервиса кредитных организаций;

документы, подтверждающие право плательщика на возврат денежных средств в случае изменения данных плательщика (далее – документы, подтверждающие право плательщика на возврат);

заверенная в соответствии с действующим законодательством копия вступившего в законную силу судебного акта, подтверждающего право плательщика на возврат платежей (далее – судебные акты) (в случае его наличия).

Документы, подтверждающие право плательщика на возврат, документы, подтверждающие факт уплаты платежа (за исключением копии распоряжения плательщика), должны быть оформлены на бланке организации, выдавшей документ и подписаны ее руководителем (уполномоченным им лицом), и (или) оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к доверенностям.

2.4. В случае отсутствия администратора (орган упразднен без передачи функций и полномочий иному органу) Заявление о возврате подается финансовому органу. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, прилагается судебный акт, в резолютивной части которого присутствует обязательство по возврату платежей, а также ссылка на платежный документ, согласно которому платежи, подлежащие возврату, зачислены в бюджет Донецкой Народной Республики.

2.5. Администратор или финансовый орган в течение 30 рабочих дней со дня получения Заявления о возврате, предоставляет в Управление Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике Заявку на возврат (код формы по КФД 0531803), с приложением копии Заявления о возврате.

Заявка на возврат оформляется с учетом следующих особенностей:

в графе 1 раздела 1 «Реквизиты документа» указывается код вида доходов классификации доходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренный для

учета задолженности (переплаты) по налогам, сборам и иным обязательным платежам, образовавшейся у налогоплательщиков до 1 января 2023 г., зачисляемой в бюджеты бюджетной системы Донецкой Народной Республики;

в графах 1, 2, 3 раздела 2 «Реквизиты документа основания» указываются «Заявление», номер и дата Заявления о возврате (сопроводительного письма, которым Заявление о возврате с приложениями подано администратору или финансовому органу).

2.6. При наличии нарушений требований настоящего Порядка, администратор или финансовый орган в течение 15 рабочих дней со дня получения Заявления о возврате готовит и направляет плательщику или уполномоченному лицу отказ в возврате платежей.

В случае отказа в возврате платежей плательщику или уполномоченному лицу подлежит возврату предоставленный администратору или финансовому органу судебный акт.

Приложение 1
к Порядку возврата остатков
налоговых и неналоговых доходов
бюджета Донецкой Народной
Республики в части обязательств,
возникших за налоговые
(отчетные) периоды до 1 января
2023 г. отраженных в составе
доходов бюджета Донецкой
Народной Республики и
администрируемыми финансовым
органом Донецкой Народной
Республики (пункт 2.2)

**Заявление
о возврате платежей, зачисленных
в бюджет Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г.**

от «__» _____ 2023 г.

Кому: _____
(наименование администратора)

От кого: _____
_____ (наименование юридического лица, электронный адрес)

ОГРН учреждения _____
Прошу вернуть денежные средства, зачисленные на _____
(наименование платежа)

бюджета Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г., согласно платежному документу от «__» _____ 202_ г., № _____ в сумме _____ руб.
(_____)
(сумма прописью)

Данные денежные средства прошу вернуть на следующие реквизиты:

Получатель (наименование юридического лица)	
ИНН получателя	
КПП получателя	
ОКТМО	
Наименование банка получателя	
БИК банка	
Банковский счет получателя/счет, открытый в УФК	
Корреспондентский счет банка получателя	

Руководитель учреждения
(иное уполномоченное лицо)

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Приложение 2
к Порядку возврата остатков
налоговых и неналоговых доходов
бюджета Донецкой Народной
Республики в части обязательств,
возникших за налоговые
(отчетные) периоды до 1 января
2023 г. отраженных в составе
доходов бюджета Донецкой
Народной Республики и
администрируемыми финансовым
органом Донецкой Народной
Республики (пункт 2.2)

Заявление
о возврате платежей, зачисленных
в бюджет Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г.
от «__» _____ 2023 г.

Кому: _____
(наименование администратора)

От кого: _____

(ФИО физического лица, физического лица-предпринимателя, контактный телефон, электронный адрес)

Прошу вернуть денежные средства, зачисленные на _____
(наименование платежа)

бюджета Донецкой Народной Республики до 1 января 2023 г., согласно платежному
документу от «__» _____ 202_ г., № _____ в сумме _____ руб.
(_____)

(сумма прописью)

Данные денежные средства прошу вернуть на следующие реквизиты:

Получатель (фамилия, имя, отчество)	
ИНН получателя	
КПП получателя ¹	
ОКТМО ¹	
Наименование банка получателя	
БИК банка получателя	
Банковский счет получателя	
Корреспондентский счет банка получателя	

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Заполняется физическими лицами-предпринимателями